*Инструкция для юридических лиц (организаций) –*

*выдача денежных средств в случае невозможности личного посещения*

В случае если у Вас имеется информация о том, что на Ваше имя в депозит нотариуса внесены денежные средства, но у Вас отсутствует возможность лично посетить нашу нотариальную контору, то для получения Вами денежных средств, находящихся в депозите нотариуса, Вам необходимо предоставить нам нижеуказанные документы посредством почты.

1. В случае получения Вами Извещения нотариуса о наличии в депозите нотариуса денежных средств, внесенных должником на Ваше имя и предназначенных для выдачи Вам, для получения вышеуказанных денежных средств, Вам необходимо предоставить следующие документы:

* подлинник Заявления о выдаче (перечислении) денежных средств, находящихся в депозите нотариуса, подлинность подписи представителя юридического лица на данном заявлении должна быть засвидетельствована в нотариальной форме по приложенному образцу 3 – см. на сайте: <http://www.novopashina.ru/docs/zyl.docx>;
* контактные данные нотариуса, который совершил нотариальное действие по свидетельствованию подлинности подписи представителя юридического лица на вышеуказанном заявлении, а именно: адрес место нахождения, контактный телефон, адрес электронной почты;
* ксерокопию либо подлинник Извещения нотариуса о наличии в депозите нотариуса денежных средств, внесенных должником на Ваше имя;
* подлинник Выписки из ЕГРЮЛ, сроком не позднее 5 дней к моменту Вашего обращения;
* нотариальную копию Свидетельства о государственной регистрации (ОГРН);
* нотариальную копию Свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
* нотариальную копию Устава со всеми действующими изменениями с отметкой ИФНС;
* нотариальные копии Свидетельств о регистрации изменений (если были изменения);
* нотариальные копии решения (протокола, приказа) о назначении руководителя, совета директоров и т.д. - *если назначены и предусмотрены уставом;*
* подлинник справки из банка с указанием реквизитов расчетного счета, на который необходимо будет перечислить денежные средства;
* нотариально оформленную доверенность со всеми необходимыми полномочиями[[1]](#footnote-1).

2. Если Вы не получали Извещения от нотариуса, но у Вас имеется информация о наличии на депозите нотариуса денежных средств, внесенных должником на Ваше имя и предназначенных для выдачи Вам, то для получения вышеуказанных денежных средств, Вам необходимо предоставить документы, указанные в пункте 1, а также дополнительно письмо (справку) от ОАО «Компания ЮНИМИЛК» о том, что на Ваше имя внесены денежные средства в депозит нотариуса.

Просим Вас обратить особое внимание, на то, что после изучения основных документов могут быть истребованы дополнительные документы, и в некоторых случаях (в зависимости от суммы, внесенной в депозит) Вы можете быть приглашены для выдачи денежных средств из депозита нотариуса в нотариальную контору.

1. В случае обращения лица, которое не может действовать от имени юридического лица без доверенности. [↑](#footnote-ref-1)